

CARTA CAMPROMISO CON LOS CIUDADANOS

LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE OZULUAMA DE MASCAREÑAS, VERACRUZ, TRABAJA DE MANERA RESPETUOSA Y CON LA CALIDAD QUE MERECEN LOS CIUDADANOS QUE REQUIERAN DEL SERVICIO PÚBLICO QUE SE OFRECE, SIEMPRE TENDRAN UNA RESPUESTA OPORTUNA Y HONESTA, EN LOS TÉRMINOS DE LAS LEYES Y REGLAMENTOS VIGENTES. EL SERVICIO PRESTADO SE HACE DE MANERA GRATUITA Y EL PERSONAL ADSCRITO A LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA ESTA COMPROMETIDO CON LOS CIUDADANOS Y A SER RESPETUOSO Y EFICIENTE, PARA ATENDER ADECUADAMENTE TODAS LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN QUE SE PRESENTEN.

SERVICIOS QUE SE PRESTAN

LA UNIDAD MUNICIPAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN, ES LA INSTANCIA ADMINISTRATIVA DEL H. AYUNTAMIENTO DE OZULUAMA DE MASCAREÑAS, VERACRUZ, ENCARGADA DE LA RECEPCIÓN DE LAS PETICIONES DE INFORMACIÓN Y DE SU TRÁMITE, CONFORME A LA LEY Y AL REGLAMENTO DE OPERACIÓN DE LA PROPIA UNIDAD Y SERÁ EL VÍNCULO CON LOS PARTICULARES PARA EL EJERCICIO DEL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN

- ! RECABAR Y DIFUNDIR DE OFICIO LA INFORMACIÓN A QUE SE REFIERE LA LEY;
- ! RECIBIR Y TRAMITAR DENTRO DEL PLAZO ESTABLECIDO EN LA LEY, LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA;
- ! ENTREGAR O NEGAR LA INFORMACIÓN REQUERIDA, FUNDANDO O MOTIVANDO SU RESOLUCIÓN EN LOS TÉRMINOS DE LA LEY;
- ! APLICAR LOS ACUERDOS QUE CLASIFIQUEN LA INFORMACIÓN, COMO RESERVADA O CONFIDENCIAL;
- ! ELABORAR EL CATALOGO DE LA INFORMACIÓN O DE LOS EXPEDIENTES, CLASIFICADOS COMO RESERVADOS;
- ! DISEÑAR PROCEDIMIENTOS QUE FACILITEN LA TRAMITACIÓN Y ADECUADA ATENCIÓN A LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.

C. EDUARDO CHÁVEZ SÁNCHEZ
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
OZULUAMA DE MASCAREÑAS, VER.

!